


 <b>Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias</b> 	<b>INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN</b>			
	Proceso:	Gestión del Conocimiento y la Innovación	Código:	ESGCIDPDFC - 01
	Documento:	Caracterización Proceso Gestión del Conocimiento y la Innovación	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 5

<b>OBJETIVO DEL PROCESO:</b>	Administrar el conocimiento tácito (intangibile) y explícito (tangibile) de la entidad para mejorar la oferta institucional, los resultados de gestión y el fortalecimiento de la capacidad y el desempeño institucional.
<b>ALCANCE DEL PROCESO:</b>	Desde la obtención (búsqueda y análisis) de información y conocimientos estratégicos, de forma periódica y continuada en el tiempo hasta la divulgación, intercambio de conocimientos y fomento de la innovación con grupos de interés para la gestión de cooperación e inversión.
<b>RESPONSABLE DEL PROCESO:</b>	Asesor Conocimiento e Innovación



### 1. Caracterización:

PROVEEDOR (Entidad o proceso)	ENTRADA	ACTIVIDADES	SALIDA	CLIENTES (Entidad o proceso que recibe la salida)
<b>PLANEAR</b>				
Alcaldía Distrital de Cartagena Direccionamiento estratégico Procesos Misionales Contratistas Entes de Control	1. Plan de desarrollo 2. Lineamientos y directrices relacionadas con el Plan de desarrollo 3. Normatividad vigente 4. Lineamientos para la formulación y elaboración de proyectos de inversión 5. Plan estratégico formulado y aprobado. 6. Necesidades de la ciudadanía 7. Presupuesto sugerido.	Definir el plan operativo anual – POA.  Definir los recursos mínimos requeridos para el cumplimiento del POA y presupuesto anual.  Revisar y actualizar, de ser necesario, la normativa asociada con el proceso.  Necesidades de presupuesto y contratación.	POA Aprobado.  - Presupuesto anual asignado para el proceso.  Normograma actualizado.  Presupuesto aprobado	Planeación Distrital  Alcaldía Distrital de Cartagena  Procesos estratégicos  Procesos misionales  Ciudadanía

 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias 	<b>INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN</b>			
	Proceso:	Gestión del Conocimiento y la Innovación	Código:	ESGCIDPDFC - 01
	Documento:	Caracterización Proceso Gestión del Conocimiento y la Innovación	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 5

PROVEEDOR (Entidad o proceso)	ENTRADA	ACTIVIDADES	SALIDA	CLIENTES (Entidad o proceso que recibe la salida)
<b>PLANEAR</b>				


PROVEEDOR (Entidad o proceso)	ENTRADA	ACTIVIDADES	SALIDA	CLIENTES (Entidad o proceso que recibe la salida)
<b>HACER</b>				
Todo los Procesos Aliados públicos Aliados privados Partes Interesadas Fuentes de información: DANE/ DNP/Cámaras de comercio/ Colciencias, Ministerio del Deporte (entre otros).	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Necesidades de la ciudadanía</li> <li>2. Proyectos aprobados</li> <li>3. Bienes y servicios adquiridos para el desarrollo de las Estrategias</li> <li>4. Investigación del entorno</li> <li>5. Formato de plan de acción</li> <li>6. Actividades de intercambio.</li> <li>7. Fomento de la innovación.</li> <li>8. Información sectorial, legal y de mercado.</li> </ol>	Identificar y analizar oportunidades de cooperación e inversión.  Métodos, herramientas, enfoques innovadores para los retos del desarrollo de la ciudad.  Brindar asesoría sectorial, legal y tributaria a potenciales inversionistas.  Efectuar intercambio de conocimientos.  Recomendar innovaciones a grupos de interés  Incorporar mejoras a los grupos de interés que incluyan proyectos de innovación.  Consolidar la estrategia de gestión de datos e información.	Aliados potenciales (inversión y cooperación).  Oportunidades de cooperación e inversión  Informe de tendencias de inversión y cooperación  Información sectorial, legal y tributaria, con respecto a la solicitud  Cátedras internas y externas  Proyectos nuevos.  Herramienta de gestión de datos. SIDR - sistema integral de recolección de datos	Planeación Distrital  Alcaldía Mayor de Cartagena  Procesos estratégicos  Procesos misionales Ciudadanía  Procesos de evaluación y mejora  Partes Interesadas

 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias 	INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN			
	Proceso:	Gestión del Conocimiento y la Innovación	Código:	ESGCIDPDFC - 01
	Documento:	Caracterización Proceso Gestión del Conocimiento y la Innovación	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 5

PROVEEDOR (Entidad o proceso)	ENTRADA	ACTIVIDADES	SALIDA	CLIENTES (Entidad o proceso que recibe la salida)
<b>HACER</b>				

PROVEEDOR (Entidad o proceso)	ENTRADA	ACTIVIDADES	SALIDA	CLIENTES (Entidad o proceso que recibe la salida)
<b>VERIFICAR</b>				
Direccionamiento estratégico Todos Los procesos Evaluación Independiente	<ol style="list-style-type: none"> <li>Mapas de Riesgos de gestión y de corrupción.</li> <li>Guía para la administración de riesgos.</li> <li>Requerimiento de seguimiento y verificación</li> <li>Solicitud mejora del proceso.</li> </ol>	<p>Analizar y actualizar los riesgos del proceso.</p> <p>Realizar seguimiento a la ejecución del plan operativo del proceso</p> <p>Establecer mecanismos de no conformidad</p>	<p>Mapa de riesgos del proceso actualizado.</p> <p>Seguimiento a los controles de riesgos definidos.</p> <p>Oportunidades de Mejoramiento.</p> <p>Plan operativo revisado y ajustado.</p> <p>Evidencias y seguimiento a cumplimiento de indicadores o entregables.</p> <p>Planes de mejoramiento formulados y aprobados.</p>	<p>Planeación Distrital</p> <p>Alcaldía Mayor de Cartagena</p> <p>Direccionamiento estratégico</p> <p>Procesos misionales</p> <p>Ciudadanía</p> <p>Órganos de control</p> <p>Procesos de evaluación y mejora</p> <p>Partes Interesadas</p>



PROVEEDOR (Entidad o proceso)	ENTRADA	ACTIVIDADES	SALIDA	CLIENTES (Entidad o proceso que recibe la salida)
<b>ACTUAR</b>				

 Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias	<b>INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN</b>			
	Proceso:	Gestión del Conocimiento y la Innovación	Código:	ESGCIDPDFC - 01
	Documento:	Caracterización Proceso Gestión del Conocimiento y la Innovación	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 5

PROVEEDOR (Entidad o proceso)	ENTRADA	ACTIVIDADES	SALIDA	CLIENTES (Entidad o proceso que recibe la salida)
<b>ACTUAR</b>				
Direccionamiento estratégico Todos los procesos Evaluación Independiente	1. Informes de auditorías internas.  2. Indicadores, controles a riesgos y acciones correctivas y de mejora.	Implementar acciones correctivas, preventivas y de mejora del proceso  Ajustes a las acciones correctivas y de mejora	Planes de mejoramiento Indicadores Metas  Planes de mejoramiento formulados y aprobados.  Ejecución y seguimiento a las acciones definidas en el plan de mejoramiento  Seguimiento y ajustes al plan de mejoramiento.	Planeación Distrital  Alcaldía Mayor de Cartagena  Procesos estratégicos  Procesos misionales  Ciudadanía  Órganos de control  Procesos de evaluación y mejora.

## 2. Enlaces:

<b>DOCUMENTOS Y REGISTROS ASOCIADOS AL PROCESO</b>			
DOCUMENTOS	INDICADORES	RIESGOS	REQUISITOS
<a href="#">Enlace a Listado procedimientos, formatos, protocolos y/o manuales</a>	<a href="#">Enlace a Indicadores de Gestión</a>	<a href="#">Enlace al Mapa de Riesgos</a>	Ver Normograma (Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) Decreto 1499 de septiembre 2011 Ver NTC-GP 1000:2004, MECI 1000:2005

 <b>Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias</b> 	<b>INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN</b>			
	Proceso:	Gestión del Conocimiento y la Innovación	Código:	ESGCIDPDFC - 01
	Documento:	Caracterización Proceso Gestión del Conocimiento y la Innovación	Versión:	2.0
	Fecha de aprobación:	17/12/2024	Página	Página 1 de 5

### 3. Recursos:

<b>RECURSOS</b>		
<b>TALENTO HUMANO</b>	<b>INFRAESTRUCTURA</b>	<b>AMBIENTE DE TRABAJO</b>
Director (a) general, asistente de dirección, secretaria y personal de apoyo contratado adscrito a la dirección.	Oficinas dotadas, hardware, software, intranet, carpetas, archivadores, escáner, estantes, impresora. Infraestructura: enlace de escenarios a cargo	Condiciones ergonómicas adecuadas de oficina

### 4. Control de Cambios

<b>VERSIÓN</b>	<b>FECHA</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA MODIFICACIÓN</b>	<b>APROBADO POR</b>
1	17/11/2023	Emisión del documento	Viviana Londoño Moreno Representante Legal IDER
2	17 /12 / 2024	Se actualiza el logo, se quita el eslogan "Salvemos Juntos a Cartagena" y solo se deja el logo del IDER junto con el de la alcaldía distrital en la esquina superior	Campo Elías Teheran Humanez Director General IDER

### 5. Aprobación

<b>Elaborado</b>	<b>Verificado</b>	<b>Aprobado</b>
ERVYN FELIPE BUELVAS ANAYA Contratista – Oficina Asesora de Planeación	Luz Alcira Ortega	Comité de Modernización Planta de Personal IDER